



Администрация муниципального образования город Салехард

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

_____ 2016 года

№ _____

О внесении изменений в Административные регламенты управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард

В целях приведения нормативно-правовых актов Администрации города Салехарда в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь постановлением Администрации города Салехарда от 12 октября 2012 года № 506 «О разработке и утверждении административных регламентов предоставления муниципальных услуг Администрацией и муниципальными учреждениями муниципального образования город Салехард», Администрация муниципального образования город Салехард **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести изменения в Административный регламент управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов в области физической культуры и спорта (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд)», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 07 декабря 2015 года №550, согласно Приложению №1 к настоящему постановлению.

2. Внести изменения в Административный регламент управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей в области физической культуры и спорта (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории)», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 07 декабря 2015 года №550, согласно Приложению №2 к настоящему постановлению.

3. Муниципальному бюджетному информационному учреждению «Редакция газеты «Полярный круг» (Д.С. Фомин) опубликовать настоящее постановление в городской общественно-политической газете «Полярный круг».

4. Муниципальному казенному учреждению «Информационно-техническое управление» (С.Ю. Хохлов) разместить настоящее постановление в сети Интернет на официальном сайте муниципального образования город Салехард.

5. Настоящее постановление вступает в силу с момента его официального опубликования.

Глава Администрации города

И.Л. Кононенко

города Салехарда

от _____ 2016 года № ____

**Изменения, которые вносятся
в Административный регламент управления по физической культуре и спорту
Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению
муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов в области физической
культуры и спорта (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд)»**

1. Внести в Административный регламент управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение спортивных разрядов в области физической культуры и спорта (второй спортивный разряд, третий спортивный разряд)», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 07 декабря 2015 года № 550, следующие изменения:

1.1. в разделе I:

1.1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются: местные спортивные федерации, а в случае их отсутствия, физкультурно-спортивные организации, где спортсмен проходит спортивную подготовку (по месту жительства спортсмена или по месту заключения трудового договора между спортсменом и физкультурно-спортивной организацией, или по месту нахождения спортивной организации, в которую спортсмен зачислен для прохождения спортивной подготовки), а также иные физические и юридические лица, действующие на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.2. в разделе II:

1.2.1. в пункте 2.6:

1.2.1.1. подпункты а), б) изложить следующей редакции:

«а) копия протокола официального соревнования, отражающая выполнение норм и (или) требований ЕВСК и условий их выполнения, в том числе о победах в поединках или выписка из протокола, подписанная председателем главной судейской коллегии официального соревнования – для всех спортивных разрядов;

б) копия справки о составе и квалификации судейской коллегии, подписанная председателем судейской коллегии и лицом, уполномоченным организацией проводящей официальные соревнования.»;

подпункты в), г) исключить;

1.2.1.2. абзац восьмой изложить в следующей редакции:

«Все копии документов должны полностью воспроизводить информацию подлинного документа.»;

1.2.2. пункт 2.12 изложить в следующей редакции:

«2.12. Основаниями для отказа в предоставлении муниципальной услуги являются:

1) несоответствие результата спортсмена, указанного в представлении нормам и (или) требованиям ЕВСК и условиям их выполнения;

2) спортивная дисквалификация спортсмена, произошедшая до или в день проведения официального соревнования, на которых спортсмен выполнил соответствующую норму и (или) требование ЕВСК и условия ее выполнения.

1.2.3. пункт 2.17 изложить в следующей редакции:

«2.17. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги.

1) требования к местам приема заявителей:

служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием, продублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля;

места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

специалисты, ведущие прием, обеспечивают:

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, в том числе в оформлении необходимых документов (заявлений);

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в служебные кабинеты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

2) требования к местам для ожидания:

места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями;

места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении с учетом обеспечения свободного доступа к ним заявителей, в том числе инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды, с учетом обеспечения свободного доступа к ним заявителей, в том числе инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) требования к местам для информирования заявителей:

оборудуются визуальной, текстовой информацией, продублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, размещаемой на информационном стенде;

оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

4) требования к прилегающей территории:

- вход в помещение для приема заявителей оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить доступ инвалидов, использующих кресла – коляски;

- на территории, прилегающей к месторасположению Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств;

- на стоянке должно быть не менее 10 % мест (но не менее одного места) для парковки специальных транспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства;

- доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.».

1.3. в разделе III:

1.3.1. в пункте 3.5:

1.3.1.1. абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Решение об отказе в предоставлении муниципальной услуги (с обоснованием отказа) с приложением оригиналов представления и документов направляется почтой, либо вручается заявителю лично.»;

1.3.1.2. абзац пятый исключить.

**Изменения, которые вносятся
в Административный регламент управления по физической культуре и спорту
Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению
муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей в
области физической культуры и спорта (спортивный судья второй категории,
спортивный судья третьей категории)»**

1. Внести в Административный регламент управления по физической культуре и спорту Администрации муниципального образования город Салехард по предоставлению муниципальной услуги «Присвоение квалификационных категорий спортивных судей в области физической культуры и спорта (спортивный судья второй категории, спортивный судья третьей категории)», утвержденный постановлением Администрации города Салехарда от 07 декабря 2015 года № 550, следующие изменения:

1.1. в разделе I:

1.1.1. пункт 1.2 изложить в следующей редакции:

«1.2. Заявителями на предоставление муниципальной услуги являются местные спортивные федерации, физкультурно-спортивные организации (в том числе спортивные клубы), осуществляющие учет спортивной судейской деятельности, а также иные физические и юридические лица, действующие на основании доверенности, выданной в соответствии с законодательством Российской Федерации.»;

1.2. в разделе II:

1.2.1. пункт 2.16 изложить в следующей редакции:

«2.16. Требования к помещениям предоставления муниципальной услуги.

1) требования к местам приема заявителей:

служебные кабинеты специалистов, участвующих в предоставлении муниципальной услуги, в которых осуществляется прием заявителей, должны быть оборудованы вывесками с указанием номера кабинета и фамилии, имени, отчества и должности специалиста, ведущего прием, продублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля;

места для приема заявителей оборудуются стульями и столами, оснащаются канцелярскими принадлежностями для обеспечения возможности оформления документов с учетом обеспечения свободного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

специалисты, ведущие прием, обеспечивают:

- оказание помощи инвалидам в преодолении барьеров, мешающих получению ими услуг наравне с другими лицами;

- сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи, в том числе в оформлении необходимых документов (заявлений);

- допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;

- допуск в служебные кабинеты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

2) требования к местам для ожидания:

места для ожидания в очереди оборудуются стульями и (или) кресельными секциями; места для ожидания находятся в холле или ином специально приспособленном помещении с учетом обеспечения сводного доступа к ним заявителей, в том числе инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, предусматриваются места общественного пользования (туалеты) и места для хранения верхней одежды, с учетом обеспечения свободного доступа к ним заявителей, в том числе инвалидов (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

в здании, где организуется прием заявителей, обеспечивается допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение, выданного по форме и в порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке и реализации государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере социальной защиты населения;

3) требования к местам для информирования заявителей:

оборудуются визуальной, текстовой информацией, продублированной рельефно-точечным шрифтом Брайля, размещаемой на информационном стенде;

оборудуются стульями и столами для возможности оформления документов;

информационный стенд, столы размещаются в местах, обеспечивающих свободный доступ к ним, с учетом обеспечения сводного доступа к ним инвалидам (включая инвалидов, использующих кресла-коляски и собак-проводников);

4) требования к прилегающей территории:

- вход в помещение для приема заявителей оборудуется пандусами, расширенными проходами, позволяющими обеспечить доступ инвалидов, использующих кресла – коляски;

- на территории, прилегающей к месторасположению Управления, оборудуются места для парковки автотранспортных средств;

- на стоянке должно быть не менее 10 % мест (но не менее одного места) для парковки специальных транспортных средств инвалидов, которые не должны занимать иные транспортные средства;

- доступ заявителей к парковочным местам является бесплатным.».